

新潟県収入証紙貼付欄

(500円×通数の金額分の県収入証紙を貼り、印鑑等で消印しないでください。収入証紙以外の方法により手数料を納付する場合は、貼付不要です。)

※ 新潟県収入証紙の利用期限は、令和7年3月31日までです。

証明書交付願



〇〇年 〇〇月 〇〇日

新潟県立村松高等学校長 様

下記により証明書を交付願います。

住 所	〒 959-1704 新潟県五泉市村松 〇〇番地		
	電話番号：〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇		
ふりがな 氏 名	むらまつ たろう 村 松 太 郎	生 年 月 日	平成〇〇年 〇月〇日生
旧 姓			
卒業・中退	平成〇〇年 3月 卒業・中退 (担任： 教諭)		
課 程	全日制 ・ 定時制		
学 科	普通科 ・ 被服科		
証明書の種類	・ 卒業証明書 1 通 ・ 通 ・ 成績証明書 通 ・ 通 ・ 調査書 (進学) 通 ・ 通 ・ 調査書 (就職) 通 ・ 通 ・ 単位修得証明書 通 計 1 通 500 円		
請 求 理 由	土木技術士2級免許取得のため		
提 出 先	全国建設研修センター		
受領希望期限	年 月 日 午前 時・午後 時頃まで		
受け渡し方法	※・ 来校 本人 家族、代理人 [代理受領者氏名] ※・郵送 (郵送先〒)		

注1 郵送を希望するときは、返信用封筒 (切手貼付) の提出等により郵送費用を負担すること。

注2 ※は、該当するものを○で囲むこと。なお、代理受領の際は受領時に[]内に代理人の署名を行うこと。

交付年月日	年 月 日
交付番号	第 号
摘 要	

教 頭	事 務 長	係 長	担当者(教務)	担当者(事務)

本人確認 運転免許証・保険証・その他 ()